



SES

**COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL - CIR REGIÃO SUL**

ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL (CIR), realizada no dia 12 de junho de 2024, às 09 horas, no Auditório do Conselho Municipal de Saúde em Itumbiara, e contou com a participação dos seguintes membros: **Representantes da SES- Regional de Saúde Sul:** Mauro César Felício dos Santos, Lígia Ribeiro Horta, Edward Robinson Lacerda, Rosemary Simiema, Gerlane Medeiros de Araújo, Juliana Rodrigues Cyrne, Delzana Rosa Amorim. **Secretários Municipais:** Rafael Damacena (**Água Limpa**); Adegmar Ferreira Borges Tavares(**Bom Jesus**); Barbara Arantes(**Inaciolândia**), Adriano Martins Lopes (**Itumbiara**), Bertilha Alves Santana Cintra (**Cachoeira Dourada**), Luiz Carlos Rabelo Sobrinho (**Joviânia**), Bianca Mendes Ferreira (**Buriti Alegre**) **Representante Cosems:** Keila Moreira Silva. **Secretaria-Executiva (CIR):** Silvanir Gomes. -1- **ABERTURA DOS TRABALHOS** – A coordenadora agradeceu a presença de todos, e agradeceu especialmente o presidente do conselho municipal de saúde Sr. Mauro que cedeu o espaço para realizar a reunião e em ato contínuo abriu os trabalhos dando início aos itens de pauta. 2- **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO:** 15/05/2024. Informado que a ata foi enviada via e-mail a todos os secretários para conhecimento e colocou para aprovação. Ata aprovada. 3- **APRESENTAÇÕES E DISCUSSÕES:** **3.1- Apresentação atualizada da execução do Plano Estadual de Redução de Filas – PERF-** Gerlane apresentou a linha do tempo com ações da SES do projeto de cirurgias eletivas com dados do período de janeiro a maio. Mostrou a produção através do monitoramento de AIHs e SIA informando a produção dos municípios. Falou do REGNET fila única e apresentou a Nota Técnica do PERF 2024 e os links de utilização do manual. **3.2- Apresentação da ficha de reabilitação** – Gerlane apresentou a ficha de acesso ambulatorial da oferta de primeira consulta ambulatorial do Complexo Regulador Estadual em todas modalidades no processo e os procedimento a ser solicitado, bem como as unidades solicitantes que é as unidades sob gestão estadual, SMS Goiânia e Rede Privada. Falou do perfil de internações e os casos a que destinam os pacientes e as lesões adquiridas, e ressaltou também os critérios de exclusão de pacientes. **3.3- Adiamento da realização das Cirurgias Ortopédicas do Hospital Estadual São Marcos** – Pauta solicitada por vários gestores sobre as cirurgias que não está acontecendo e foram informados que está sendo regularizado e o fato aconteceu devido a transição da gestão do HUGO e que houve a necessidade de atender os pacientes de emergência. **3.4- Data de início para regulação de Internação em Saúde Mental-** A secretária de Bom Jesus alegou as dificuldades nas internações e citou os casos que aconteceram em seu município e citou a dificuldade em regular os pacientes. A sra. Lígia e Gerlane explicou os critérios e procedimentos e como fazer o encaminhamento dos pacientes, principalmente dos critérios de avaliação pelos médicos. Ficou acordado de encaminhar pauta para o GT para discussão sobre a judicialização dentro do complexo regulador. **3.5- Critérios para habilitação de Centros de Especialidades em Reabilitação (CER)** – Lígia apresentou a Nota Técnica 16/2024 que fala do CER a Rede de Cuidados a Pessoa com Deficiência. Falou das modalidades, os componentes e os valores mensal de custeio. Explicou os critérios de habilitação que é a quantidade de usuários/mês atendidos e a produtividade mínima por tipologia, a equipe por categoria profissional e a carga horária mínima. Falou das exigências do ambiente para todos as modalidades de CER, como mobiliário básico e equipamentos obrigatórios. Explicou também sobre a tramitação dos processos que é a análise da equipe técnica, e passar em CIR e CIB e a inserção no SAIPS com a documentação solicitada. Falou sobre o ofício circular nº 5/2024, que contém as informações sobre a obra que é financiada pelo Ministério da Saúde, e estabelecimento em região de vazio assistencial e vulnerabilidade socioeconômica, e também sobre serviço para que seja também referência para concessão de órteses e próteses. **3.6- Descrição dos Serviços de Atenção Psicossocial e os critérios para implantação-** Lígia apresentou os dispositivos da Rede de Atenção Psicossocial da Portaria de Consolidação nº 3/2017 e falou sobre a composição da rede de atenção psicossocial. Falou sobre os CAPS, as modalidades de cada um e os tipos de serviços que proporciona. Explicou sobre atenção psicossocial de caráter transitório que é unidade de acolhimento de adulto e infantil que oferece



SES

**COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL-CIR REGIÃO SUL**

cuidados contínuos vinte e quatro horas, serviços de atenção em regime residencial entre os quais comunidades terapêuticas. Falou também da Atenção Hospitalar, o que os leitos de saúde mental oferece, o serviço de referência em hospital geral e estratégias de desinstitucionalização que é o programa de volta pra casa. Ressaltou as estratégias de reabilitação psicossocial que são as iniciativas de geração de trabalho e renda e falou do serviço e equipe para cada serviço. **3.7- Novo financiamento da APS Novas Nomenclaturas do FNS** - Delzana, fez apresentação e ressaltou a Portaria GM/MS 3493 de 10/04/2024, que institui nova metodologia de financiamento da Atenção Primária à Saúde. Ressaltou a Atenção Básica ao longo dos anos e as tendências do financiamento do SUS. Mostrou em gráfico como era o financiamento antes e como ficou atualmente. Explicou fazendo a comparação como era o modelo anterior e o modelo atual e a transição para o novo modelo. Mostrou em gráfico o modelo fixo para implantação e manutenção, o componente de vínculo e acompanhamento territorial e o componente de qualidade. Falou do componente para implementação que contempla o custeio e compensação, e fez também as orientações sobre o e-gestor AB e as orientações do custeio, e os desafios que ainda tem para uma atenção básica ideal. **3.8- Censo Nacional das UBS do SUS** – Apresentação da Coordenadora Delzana, que falou do objetivo que é aprimorar a política nacional de atenção básica e os programas de investimento, e a análise de 100% das UBS no país e também identificar as demandas dos trabalhadores e trabalhadores das UBS e dos gestores. Falou dos objetivos do censo que é o acesso, a qualidade e a integralidade, infraestrutura, cultura de avaliação, orçamento e financiamento dentre as recomendações. Explicou as dimensões a serem avaliadas, o cronograma de fluxos do censo nas UBS, o fluxo principal que é: a adesão, cadastro, questionário, e também informou o site para acesso ao e-gestor para a aderir ao fluxo, e todas orientações para acesso e também as definições técnicas. **3.9- Cronograma do Programa Saúde Digital-** Delzana apresentou o cronograma de apoio aos municípios com as datas para o preenchimento do Índice de Maturidade e ressaltou que alguns seria de modo videoconferência. **3.10- Apresentação do Status do Digisus-** A Coordenadora de Planejamento da Regional Juliana apresentou aos gestores o quadro atual dos relatórios de gestão, em que mostrou aos gestores os relatórios de cada município que já realizaram e os que estão sem informações e ressaltou que existem alguns município que ainda faltam a apresentar ou estão nos devidos conselhos de saúde para análises. **3.11-Projeto de implantação de diagnóstico e monitoramento técnico das ações de controle vetorial-** Robinson, fez a apresentação e explicou aos gestores que percorreu todos os municípios da região para executar o trabalho, explicou a metodologia que usou na execução das tarefas e ressaltou que foram encontradas muitas irregularidades no trabalho de campo, chamando atenção principalmente de informações fictícias que eram usadas pelos agentes em campo citando caso de visitas que não eram feitas e informadas no sistema como executadas. Apresentou o projeto com as justificativas e objetivos que é o trabalho de controle das arboviroses bem como as ações executadas. Falou do relatório de monitoramento das ações e das deficiências encontradas. Relatou da gestão das equipes, das deficiências e insuficiências de recursos humanos, e também da gestão do trabalho. Explicou as estratégias para o restabelecimento da rotina de ações no período da seca. Apresentou o objetivo geral do projeto bem como os objetivos específicos, explicou a metodologia dos trabalhos que é a elaboração de coletas de dados a realização de reuniões de técnicos com as equipes das secretarias municipais e o monitoramento das ações de vigilância sanitária para controle vetorial. Mostrou como é o plano de ação e também as informações importantes que estão sendo usadas na execução do projeto na Regional de Saúde. **3.12- Cobertura e campanhas de vacinação na região de saúde-** Apresentação feita pelo Robinson, coordenador de vigilância em Saúde da Regional, que falou sobre o estoque existente de vacinas bem como a cobertura dos índices de vacinação, Falou sobre a vacina Covid Moderna, mostrou as especificações técnicas e as estratégias de vacinação, como o público-alvo e a metas de vacinação, Falou do esquema de vacinação para crianças e os esquemas incompletos deste público. Ressaltou sobre a vacinação de covid de crianças de seis



COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL-CIR REGIÃO SUL

meses a quatro anos bem como todos os esquemas. Falou sobre a vacina contra a influenza ressaltando que a meta é até acabar o estoque e o sistema de registro é até janeiro de 2025. Mostrou em planilha e falou sobre a vacinação canina e felina com as metas de cada município, a quantidade de doses, o percentual de animais e também sobre o planejamento estratégico dos municípios e também sobre o material de apoio. Mostrou aos gestores o cronograma de treinamento do MEV que será realizado com os municípios com as datas e horário por macrorregião. **3.13- Programa mais saúde com Agente-** Keila fez apresentação em que falou o programa, o prazo para a adesão e o lançamento de novas turmas para o curso técnico para os agentes comunitários de saúde e agentes de endemia. Falou do passo a passo de como preencher a adesão no e-gestor e deixou o contato para quaisquer dúvidas na hora da adesão. **3.14- Capacitação dos técnicos municipais em regulação Ofício CIR nº 004/2024-** Foi informado que foi oficializada a Superintendência de Regulação solicitando a capacitação prática dos técnicos municipais e que foi atendido e que foi apresentada a proposta para capacitação no dia 26/06 e a mesma foi acordada. **4- DISCUSSÕES E PACTUAÇÕES: 5- INFORMES: 5.1- Proposta de emendas parlamentar do município de Itumbiara –** Foi apresentada as propostas e valores para conhecimento, que são destinadas para aquisição de materiais e equipamentos para as unidades: Hospital Municipal, CAPS II Dr. Murilo Borges e também para a UPA 24hs. **5.2-Cosems –** Sem informes **5.3- Regional – Testes da Mamã e do Pezinho-** Retirado de pauta. **6- Considerações finais:** Foi solicitado pela secretaria-executiva que todo pedido de pauta de casos pactuação deverá ser solicitado com antecedência necessária para primeiramente passar para as áreas técnicas do nível central e posteriormente para a Câmara Técnica CIR e apresentação em plenária. **7- ENCERRAMENTO.** Nada mais havendo a ser tratado a coordenadora Adegmar, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Silvanir Gomes, lavrei a presente Ata que será apresentada na próxima reunião para aprovação.